PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORIANÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

REQUERIMENTO DE PROGRESSÃO FUNCIONAL DOS SERVIDORES EFETIVOS DO MAGISTÉRIO

CAMPO 1 – DADOS DO(A) REQUERENTE

NOME:	MATRÍCULA:
ORGÃO OU LOTAÇÃO:	
CARGO/FUNÇÃO:	TELEFONE DE CONTATO:

CAMPO 2 – TIPO DE PROMOÇÃO (APENAS UMA PROMOÇÃO POR REQUERIMENTO)

☐ **PROMOÇÃO POR ACESSO** (Mudança de nível)	Apresentação do diploma de conclusão da formação superior a exigida para o ingresso no cargo (**especialização, mestrado ou doutorado**). Para ter validade no Brasil, o diploma concedido por estudos realizados no exterior deve ser submetido ao reconhecimento por universidade brasileira que possua curso de pós-graduação avaliado e reconhecido pela CAPES.
☐ **PROMOÇÃO POR APERFEIÇOAMENTO** (Mudança de referência)	Apresentação de certificados de **cursos de aperfeiçoamento**, até duas vezes ao ano. Cada referência equivale a 100 horas de aperfeiçoamento (na primeira promoção) e 50 horas de aperfeiçoamento (a partir da segunda promoção). Formações relacionadas à área de atuação ou na área da educação, com duração mínima de 10 horas e <u>data de início de realização posterior à data de admissão e da última promoção por aperfeiçoamento</u>.

CAMPO 3 – DOCUMENTOS ANEXADOS

ESPECIFICAR A QUANTIDADE DE CÓPIAS DE DOCUMENTOS ANEXADOS AO PROCESSO ☐ _____ Por extenso	**<u>ATENÇÃO</u>**: - Documentos originais não serão devolvidos; - É de responsabilidade do requerente verificar as condições legíveis das cópias, incluindo o verso do documento; - O requerimento será analisado por uma Comissão de Enquadramento, composta por representantes das Diretorias de Administração Escolar, Educação Infantil e Ensino Fundamental e da Gerência de Formação Permanente. O resultado será publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município. A partir da publicação, o servidor terá o prazo de até 30 (trinta) dias para recorrer da análise.

Declaro estar ciente da legislação que regulamenta a progressão funcional do magistério, em especial a Lei Municipal nº 2.915/88 e Lei nº 7.796/08.

DATA: _____/_____ /_____

_____
ASSINATURA DO(A) REQUERENTE

OBSERVAÇÕES: