



Estado de Santa Catarina
Prefeitura Municipal de Florianópolis
Secretaria de Administração e Previdência
Gabinete do Secretário

D.O.E.M

Instrução Normativa nº 001/SMAP/2013

ação nº: 325
data: 11/01/2013

Define cronograma de remessa de informações à Secretaria Municipal de Administração e Previdência para processamento da folha de pagamento para o ano de 2013.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto 3333/2005 e por delegação do art. 74, inciso III da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º. O Anexo I da Instrução Normativa nº 001/SMAP/2011, fica substituído pelo Anexo I desta Instrução Normativa.

Art. 2º. Esta Instrução Normativa entrará em vigor na data de sua publicação.

Florianópolis, 11 de janeiro de 2013.

GUSTAVO MIROSKI
Secretário Municipal de Administração e Previdência



ANEXO I

INSTRUÇÃO NORMATIVA 001/SMAP/2013

Data limite para remessa de documentação para processamento da folha de pagamento:

FOLHA DO MÊS	DATA FECHAMENTO FOLHA	DATA FECHAMENTO PONTO ELETRÔNICO
Fevereiro	07	15
Março	07	15
Abril	05	15
Maio	08	15
Junho	07	14
Julho	05	15
Agosto	07	15
Setembro	06	13
Outubro	07	15
Novembro	07	14
Dezembro	05	15
Janeiro/14	08	15